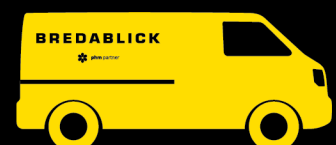


Brf Residens Sannegården

Årsredovisning 2024



BREDABLICK



Brf Residens Sannegården

Org.nr: 769621-9950

Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	20

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Residens Sannegården, 769621-9950, med säte i Göteborg, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder och lokaler samt tomtmark i anslutning till dessa åt medlemmarna till nyttjande utan begränsning i tiden. Bostadsrättsföreningen skall också tillhandahålla förutsättningar för medlemmarna att få tillgång till tjänster med anknytning till boendet. Bostadsrätt är den rätt i föreningen som en medlem har på grund av upplåtelsen.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2010-09-03. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2013-07-12 och nuvarande stadgar registrerades 2018-09-14 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen är registrerad för moms.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordförande	Kurt Gustafsson	2025
Ledamot	Gunilla Gustafsson	2025
Ledamot	Hans Furu	2025
Ledamot	Laila Petersson	2026
Ledamot	Mathias Kjellsson	2026
Ledamot	Haris Trbakovic	2026
Suppleant	Katharina Christiansson	2025
Suppleant	Lena Sjöholm	2026

Vald t.o.m. föreningsstämman

Revisor

Extern revisor	Malin Johannesson BoRevision AB
Revisorssuppleant	Magnus Emilsson BoRevision AB

Valberedning

Valberedningen har bestått av Roland Bruks och Kjell Setterlund.

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Lindholmen 37:1 i Göteborg kommun med därpå uppförd byggnad med 67 lägenheter och 1 lokal. Byggnaden är uppförd 2013 av Veidekke Bostad. Fastighetens adress är Ceresplatsen 1-3.

Byggnaden består av 2 huskroppar, med 2 trapphus om 12 respektive 7 våningar och ett gemensamt entréplan. Mellan husen finns en trevlig innergård, möblerad med bänkar och bord. Föreningens fria tomtyta finns framför huvudentrén och är uthyrd till Hagabadet.

Fastigheten ligger i omedelbar anslutning till en vacker strandpark och Sannegårdshamnen med sina bryggor och soldäck samt breda kajstråk för trivsamma strandpromenader.

Föreningen upplåter 67 lägenheter med bostadsrätt samt 1 lokal, 1 telemast, 37 garage och 2 MC-platser med hyresrätt. Till varje lägenhet hör ett lägenhetsförråd beläget i källaren.

Lägenhetsfördelning

2 rok	3 rok	4 rok
24	32	11

Total tomtarea:	1 297	kvm
Total bostadsarea:	5 035	kvm
Total lokalarea:	954	kvm
Total garagearea:	555	kvm

Lokaler

Lokalhyresgäster	Yta (kvm)	Avtalstid
Net4Mobility HB	Telemast	2030-09-30
Hagabadet Älvstranden AB	954	2034-12-31

Fastighetsinformation

Föreningen har tecknat ett hyresavtal med Hagabadet Älvstranden AB, som bedriver verksamhet i föreningens lokaler. Lokalerna ligger på entréplan och omfattar servering, yogasalar, spa- och rekreationsavdelning med olika behandlingsrum.

I avtalet ingår att bostadsrättshavare erhåller VIP-medlemskap, vilket ger tillgång till lokalen samt dess service. I medlemskapet ingår tjänster för basutbud så som tillgång till SPA, träningspass och receptionstjänster. Dessutom kan medlemmen genom Hagabadet få subventionerad tillgång till gym Fitness24Seven, vid ICA Kvantum.

Föreningen har ett systematiskt brandskyddsarbete.

Totalt finns sju brandsläckare på olika våningsplan i de två huskropparna. Rondering sker kvartalsvis.

Fastighetens energideklaration är utförd 2017-03-29.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg-Hansa till och med 2026-01-01.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.

Gemensamhetsanläggning och samfällighetsförening

Föreningen ingår i gemensamhetsanläggning med grannfastigheten (Brf Vattenspegeln) för garageplatser. Föreningen har tillgång till 37 bilplatser som hyrs ut till medlemmar. Intern kö tillämpas. Förutom de 37 bilplatserna har föreningen även 2 MC-platser i garaget.

Föreningen är tillsammans med grannfastigheterna medlemmar i Sannegårdens Sopsug Samfällighetsförening. Samfälligheten har till ändamål att förvalta gemensamhetsanläggningen Lindholmen GA:14. Gemensamhetsanläggningen är en mobil sopsuganläggning med tillhörande utrustning såsom sopnedkast, ledningar, ventiler, dockningsstationer och övrig erforderlig utrustning som behövs för anläggningens funktion.

Vi skiljer på matavfall och övriga hushållssopor. Återvinningstation för tidningar och förpackningar finns vid parkeringen på Miraallén.

Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

Avtal	Leverantör
Fastighetsskötsel & vinterrenhållning	MBA Fastighetservice
TV, bredband och telefoni *	Tele2
Städning och serviceavtal mattor	WW Städservice
Elavtal avseende volym	Göteborg Energi DinEl
Fjärrvärme	Göteborg Energi
Avläsning el & vatten	Infometric
Serviceavtal hissar	Kone
Serviceavtal ventilation	MBA Fastighetservice / Menair

* Avtalet med Tele2 löper t.o.m. 2028-12-03

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 159 895 kr och planerat underhåll för 503 633 kr. Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 i resultaträkningen.

Under året har följande åtgärder utförts:

- Underhåll av fasad gatuplan mot bussgatan.
- Byte till LED-belysning i poolen, omgjort golv i torrbastun i samarbete med Hagabadet, enligt avtal.
- Uppgradering av hissarnas programvara som påverkar bl a nödtelefonerna.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en underhållsplan som upprättades 2019 av Sustend och som fr.o.m. 2021 omfattar 50 år. Enligt av styrelsen antagen underhållsplan avsätts det 1 085 000 kr under räkenskapsåret för kommande års underhåll, detta motsvarar 166 kr per kvm.

I och med att fastigheten är relativt nybyggd finns inget större underhåll planerat inom de närmaste åren.

Under år 2025 kommer dock följande ske:

- Tvätt av bottenvåningens fasad mot gatan samt genomgång till gården.
- Tvätt av plattor och marksten på innergården.

Tidigare utfört underhåll

År

Tidigare utfört underhåll	År
Ombyggnad av el-mätare	2019
Uppgradering av grind för öppnings- och stängningsautomatik	2019
Byte till LED-armatur i garage	2019
Byte till LED-armatur i samtliga trapphus	2019
Fasadtvätt, fasad mot gatan samt genomgång till gården	2019
Uppgradering av VIP-rummet	2019
Uppgradering av yogasal i lokalen	2019
Ljudisolering av golv i yogasal	2020
Fasadbelysning entré	2020
Installerat GSM-styrning av ventilationen	2020
Säkerhetsutrustning installerat till hissarna	2020
Dörrautomatik till cykelrummet	2020
Varningsljus för gående och cyklister vid garageporten	2020
Hjärtstartare uppsatt i garaget	2020
OVK-besiktning	2020
Målning och uppfräschning av trapphus B	2021
Tvätt och rengöring av tak	2021
Renovering av golv i SPA	2021
Upphöjning av mark vid entréer	2022
Skjutdörr monterad i gårdsentrén	2022
Övervakningskameror har uppdaterats och kompletterats	2022
Underhåll av ventilation	2022
OVK-besiktning	2023
Uppgraderat hissarna, bl.a. nödtelefon	2024
Ny belysning pool, golv åtgärdat i torrbastu	2024
Underhåll av fasad mot bussgatan	2024

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 25 maj 2024.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda sammanträden.

Ett medlemsmöte hölls i november med information om budget och det nya hyresavtalets innehåll. Det beslutades även att tillsätta en arbetsgrupp för att undersöka ett hyr-koncept för laddstationer till garaget.

Trivsel

- Medlemmarna har fått en låsbar, gemensam postbox för mindre paket.
- Gården har förnygrats genom omstart av buskar och tvätt och inoljning av utemöbler.
- Städ dagen genomfördes som planerat i september.
- Trivselgruppen arrangerade en träff i oktober med shuffleboard.
- Efter medlemsmötet i november följde ett glöggmingel. Båda delarna var välbesökta och uppskattade.
- Våra nyinflyttade medlemmar kontaktas och välkomnas av trivselgruppen.
- Föreningens hemsida www.residens.nu ger ytterligare information.
- VIP-rummet används i normala fall för styrelsemöten, kulturgruppen, bibliotek, bridgeklubben spelar 3 dagar i veckan, i övrigt för samkväm och TV tittande.
- Minigym finns att tillgå för föreningens medlemmar.

Vår hyresgäst Hagabadet

Ett nytt 10-årigt avtal, t.o.m. 2034-12-31, har tecknats med Hagabadet. Hagabadet fortsätter utveckla och satsa på sin verksamhet i föreningens lokaler. Behandlingsrum, rödljus, lymfmassage och SPA-rituals har tillkommit.

Samrådsgruppen har regelbundna möten med Hagabadet. Information till medlemmarna delges via styrelsens utskick.

Hagabadet kan servera bl.a. grillade smörgåsar, pizza, kaffe, te, vatten och har serveringstillstånd för öl och vin.

Medlemsinformation

Överlåtelser

Under året har 8 överlåtelser av bostadsrätter skett (2023 skedde 6 överlåtelser).

Vid lägenhetsöverlåtelser debiteras köparen en avgift av 2,5% av prisbasbeloppet. Pantsättning debiteras medlemmen med 1% av prisbasbeloppet.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 104 medlemmar.

12 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

10 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 106 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Individuell mätning

Föreningen tillämpar individuell mätning av varmvatten och hushållsel där kostnaden aviseras i efterskott. Sedan 2022 har alla medlemmar möjlighet att via internet själva kunna läsa av och följa sin förbrukning av el och varmvatten, både per månad och dag.

Årsavgifter

Avgifterna höjdes 2023-01-01 med 9 % och 2024-01-01 med 10 %.

Orsaken till båda årens höjningar var framför allt ökade räntekostnader.

Från och med 2025-01-01 höjs avgifterna med 5 %, nu huvudsakligen på grund av höjda tariffkostnader såsom el, vatten, sopor m.m.

I årsavgiften ingår värme, kallvatten, bredband, tv-paket, VIP-medlemskap i Hagabadet och subventionerad tillgång till gym på Fitness 24Seven vid ICA Kvantum samt ett mindre gym i föreningens lokaler.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	6 279	5 726	5 294	5 022
Resultat efter finansiella poster, tkr	- 1 241	- 726	- 394	- 264
Förändring av underhållsfond	1 032	1 064	862	639
Resultat efter fondförändringar, exkl avskrivningar	-295	188	722	1 074
Sparande, kr/kvm	182	174	300	330
Soliditet, (%)	86	86	85	85
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	735	688	583	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter, (%)	59	61	55	-
Grundårsavgift bostadsrätter, kr/kvm	715	650	546	546
Lokalhyra, kr/kvm	1 400	1 600	1 554	1 512
Driftkostnad, kr/kvm	306	329	296	274
Energikostnad, kr/kvm *	144	145	130	126
Ränta, kr/kvm	204	202	59	24
Avsättning till underhållsfond, kr/kvm	166	178	180	150
Skuldsättning, kr/kvm	4 746	5 336	5 736	6 004
Skuldsättning bostadsrätter, kr/kvm	6 168	6 347	6 823	7 141
Räntekänslighet, (%) **	8.39	9.22	11.71	11.98
Snittränta, (%)	4.3	3.78	1.03	0.4

* Föreningen debiterar medlemmar/lokalhyresgäst efter individuell förbrukning vilket återfinns som intäkt i not 3. Det tas ej hänsyn till intäkten i flerårsöversikten.

** Nyckeltalet 2021 har grundårsavgiften som beräkningsgrund.

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftkostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA. Föreningen har gemensamt inköp av el till medlemmar och hyresgäster.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat för räkenskapsåret, resultatet är negativt med hänsyn till årets underhåll samt till gjorda avskrivningar, tas dessa ej i beaktande uppvisar föreningen ett positivt resultat.

Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	208 610 000	6 054 819	- 8 044 944	- 726 325
Disposition enligt föreningsstämma			-726 325	726 325
Avsättning till underhållsfond		1 085 000	-1 085 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-53 086	53 086	
Årets resultat				- 1 241 262
Vid årets slut	208 610 000	7 086 733	- 9 803 183	- 1 241 262

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	- 8 771 269
Årets resultat före fondändring	- 1 241 262
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 1 085 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	53 086
Summa över/underskott	- 11 044 445

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	- 11 044 445
Totalt	- 11 044 445

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

1 januari - 31 december

	Not	2024	2023
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter och hyror	2	5 358 562	5 164 102
Övriga rörelseintäkter	3	920 268	561 657
Summa rörelseintäkter		6 278 830	5 725 759
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader	4	-2 667 378	-2 011 829
Övriga kostnader	5	-1 501 986	-1 427 995
Personalkostnader	6	-59 664	-53 319
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-1 977 847	-1 977 847
Summa rörelsekostnader		-6 206 875	-5 470 990
RÖRELSERESULTAT		71 955	254 769
FINANSIELLA POSTER			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	207 155
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		22 488	20 963
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 335 705	-1 209 212
Summa finansiella poster		-1 313 217	-981 094
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 241 262	-726 325
RESULTAT FÖRE SKATT		-1 241 262	-726 325
ÅRETS RESULTAT		-1 241 262	-726 325

Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8, 9	235 588 439	237 547 594
Inventarier, maskiner och installationer	10	21 457	40 148
Summa materiella anläggningstillgångar		235 609 896	237 587 742
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		235 609 896	237 587 742
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 506	789
Övriga fordringar	11	77 834	349 244
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	412 858	175 696
Summa kortfristiga fordringar		492 198	525 729
Kassa och bank			
Kassa och bank	13	947 537	1 066 121
Summa kassa och bank		947 537	1 066 121
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 439 735	1 591 850
SUMMA TILLGÅNGAR		237 049 631	239 179 592

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		208 610 000	208 610 000
Underhållsfond		7 086 733	6 054 819
Summa bundet eget kapital		215 696 733	214 664 819
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-9 803 183	-8 044 943
Årets resultat		-1 241 262	-726 325
Summa fritt eget kapital		-11 044 445	-8 771 268
SUMMA EGET KAPITAL		204 652 288	205 893 551
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	14, 15	0	0
Summa långfristiga skulder		0	0
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		0	0
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	14, 15	31 055 392	31 955 392
Leverantörsskulder		326 623	252 502
Skatteskulder		58 502	82 495
Övriga skulder		36 836	36 648
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	919 990	959 004
Summa kortfristiga skulder		32 397 343	33 286 041
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		32 397 343	33 286 041
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		237 049 631	239 179 592

Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	71 955	254 769
Avskrivningar	1 977 847	1 977 846
Summa	2 049 802	2 232 615
Övriga finansiella poster	0	207 155
Erhållen ränta	22 488	20 963
Erlagd ränta	-1 335 705	-1 209 212
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	736 585	1 251 521
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	33 531	-188 859
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	11 302	-9 921
Kassaflöde från den löpande verksamheten	781 418	1 052 741
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Upptagna lån	31 055 392	31 955 392
Amortering av låneskulder	-31 955 392	-34 355 392
Försäljning av andelar i koncernföretag	0	50 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-900 000	-2 350 000
Årets kassaflöde	-118 582	-1 297 259
Likvida medel vid årets början	1 066 120	2 363 379
Likvida medel vid årets slut	947 538	1 066 120

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Anläggningstillgång

Nyttjandeperiod (år)

Byggnader	100
Inventarier, maskiner och installationer	10

Not 2. Årsavgifter och hyror	2024	2023
Årsavgifter		
Årsavgifter bostäder	3 597 636	3 270 744
Hysesintäkter		
Hyror telemast	58 621	55 034
Hyror lokaler	1 335 363	1 526 324
Hyror p-platser/garage	366 942	312 000
	1 760 926	1 893 358
Totalt årsavgifter och hyror	5 358 562	5 164 102

Not 3. Övriga rörelseintäkter	2024	2023
Övriga rörelseintäkter		
Andrahandsuthyrningsavgifter	5 019	3 066
Vidarefakturerade kostnader	9 403	22 513
Vatten	43 245	42 142
El	176 028	151 605
Uppvärmning, lokal	59 705	37 895
Debiterad fastighetsskatt	197 796	197 796
Försäkringsersättningar	130 488	0
Överlåtelseavgifter	12 537	5 042
Övriga intäkter	12 252	4 861
Vatten, lokal	273 795	96 737
	920 268	561 657
Totalt övriga rörelseintäkter	920 268	561 657

Not 4. Fastighetskostnader

	2024	2023
Driftskostnader		
El *	216 788	205 980
Uppvärmning *	496 615	430 230
Vatten och avlopp *	229 593	230 648
Avfallshantering	123 279	132 946
Teknisk förvaltning	147 410	145 064
Serviceavtal	123 881	124 620
Besiktningkostnader	8 645	43 659
Systematiskt brandskyddsarbete	0	33 586
Städning	98 244	94 349
Snöröjning	13 108	11 968
Bredband	92 648	99 202
Kabel-TV	96 984	103 185
Försäkringar	75 327	68 489
Samfälligheter **	74 021	42 995
Förbrukningsmaterial	9 507	2 796
Fastighetsskatt	197 800	197 800
	2 003 850	1 967 517
Reparationer		
Huskropp	0	495
Hiss	0	7 921
Lokaler	47 932	5 319
Klottersanering	4 730	3 430
Vattenskador	78 382	0
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen	8 410	391
VA & sanitet, installationer	0	7 016
Värme, installationer	16 582	3 323
Ventilation, installationer	3 632	16 417
El, installationer	228	0
	159 896	44 312
Planerat underhåll		
Huskropp, fasader	298 881	0
Hiss	39 188	0
Armaturer, gemensamma utrymmen	13 898	0
Lokaler	151 667	0
	503 634	0
Totalt fastighetskostnader	2 667 380	2 011 829

* Del av föreningens kostnad vidarefaktureras medlemmar/lokalhyresgäst efter förbrukning. Intäkt återfinns i not 3.

** Avser 43 % av totala garagekostnader som delas med Brf Vattenspegeln.

Not 5. Övriga kostnader

	2024	2023
Styrelsemöten	1 169	0
Föreningsstämma	5 231	4 359
Medlemsdagar	6 261	53 417
Medlemsavgift Hagabadet	1 284 186	1 194 233
Förvaltningskostnader	124 856	102 529
Revision	23 478	15 395
Tele och post	4 690	4 484
Självrisker vid skada	22 800	0
Jurist- och advokatkostnader	0	30 192
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	5 870	0
Kontorsmateriel och trycksaker	100	749
Bankkostnader	2 465	350
IT-tjänster	10 581	11 403
Övriga externa kostnader	10 299	10 884
Totalt övriga kostnader	1 501 986	1 427 995

Not 6. Personalkostnader

	2024	2023
Övriga personalkostnader		
Utbildning	1 619	0
Styrelsen		
Styrelsearvode	48 300	44 000
Sociala kostnader	9 745	9 319
	58 045	53 319
Totalt personalkostnader	59 664	53 319

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Not 7. Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Avskrivningar		
Byggnader	1 959 156	1 959 156
Inventarier, maskiner och installationer	18 691	18 691
	1 977 847	1 977 847
Totalt av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	1 977 847	1 977 847

Not 8. Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	48 798 000	48 798 000
Summa:	48 798 000	48 798 000

Not 9. Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	195 915 575	195 915 575
Mark	61 348 310	61 348 310
Utgående anskaffningsvärden	257 263 885	257 263 885
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 19 716 290	- 17 757 134
Årets avskrivning på byggnader	- 1 959 156	- 1 959 156
Utgående avskrivningar	-21 675 446	-19 716 290
Utgående redovisat värde	235 588 439	237 547 595
<i>Varav</i>		
Byggnader	174 240 129	176 199 284
Mark	61 348 310	61 348 310
Taxeringsvärden		
Taxeringsvärde byggnader	143 200 000	143 200 000
Taxeringsvärde mark	66 580 000	66 580 000
	209 780 000	209 780 000
Uppdelning av taxeringsvärde		
Bostäder	190 000 000	190 000 000
Lokaler	19 780 000	19 780 000
	209 780 000	209 780 000
Not 10. Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Inventarier, maskiner och installationer	186 909	186 909
Utgående anskaffningsvärden	186 909	186 909
Ingående avskrivningar		
Inventarier, maskiner och installationer	- 146 761	- 128 070
Årets avskrivningar	- 18 691	- 18 691
Utgående avskrivningar	- 165 452	- 146 761
Utgående redovisat värde	21 457	40 148
Not 11. Övriga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	30 189	35 988
Momsfordran	47 645	0
Försäljning av aktier och andelar i koncernföretag	0	310 900
Vidarefaktureringar	0	2 356
Summa	77 834	349 244
Not 12. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter, avläsning av el, värme och vatten	215 326	43 605
Övriga upplupna intäkter	2 274	2 627
Förutbetalad försäkring	112 975	75 327
Förutbetalda kostnader	82 283	54 137
Summa	412 858	175 696

Not 13. Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	775 635	605 810
Sparkonto Nordea	490	480
Sparkonto SBAB	171 413	459 830
Summa	947 538	1 066 120

Not 14. Förfall fastighetslån	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	31 055 392	31 955 392
Förfaller 2-5 år från balansdagen	0	0
Förfaller senare än fem år från balansdagen	0	0
Summa	31 055 392	31 955 392

Not 15. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Nordea *	2025-11-28	2,91 %	6 156 260	0
Nordea	2025-11-28	2,91 %	8 016 284	0
Nordea	2025-12-02	2,47 %	8 577 754	0
Nordea	2025-12-02	2,47 %	8 305 094	0
Nordea	2024-12-02	4,37 %	0	8 577 754
Nordea	2024-11-29	4,42 %	0	6 156 260
Nordea	2024-12-02	4,37 %	0	8 305 094
Nordea	2024-11-29	3,75 %	0	8 916 284
Summa skulder till kreditinstitut			31 055 392	31 955 392
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut			-31 055 392	-31 955 392
			0	0

* Lånet är kapitalbundet till angivet datum. Räntan är rörlig under bindningstiden.

Ovan tabell visar slutbetalningsdag för föreningens fastighetslån, dock är finansieringen av långfristig karaktär och lånen förlängs normalt vid slutbetalningsdag.

Not 16. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	30 358	19 056
Upplupna räntekostnader	72 542	123 902
Förutbetalda intäkter	537 262	548 031
Upplupna revisionsarvoden	21 600	19 300
Upplupna driftskostnader	258 229	248 715
Summa	919 991	959 004

Underskrifter

Göteborg enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Kurt Gustafsson
Ordförande

Gunilla Gustafsson
Ledamot

Hans Furu
Ledamot

Laila Petersson
Ledamot

Mathias Kjellsson
Ledamot

Haris Trbakovic
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av min elektroniska underskrift.

BoRevision AB
Malin Johannesson
Extern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

24.04.2025 19:40

SENT BY OWNER:

Johanna Köre · 22.04.2025 14:12

DOCUMENT ID:

BklZ2PbBJlx

ENVELOPE ID:

SJ-2vbSkge-BklZ2PbBJlx

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Brf Residens Sannegården.pdf

20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
LAILA PETERSSON	Signed	22.04.2025 15:17	eID	Swedish BankID (DOB: 1944/07/16)
	Authenticated	22.04.2025 14:48	Low	
GUNILLA GUSTAFSSON	Signed	22.04.2025 15:44	eID	Swedish BankID (DOB: 1954/11/22)
	Authenticated	22.04.2025 14:53	Low	
KURT GUSTAFSSON	Signed	22.04.2025 17:39	eID	Swedish BankID (DOB: 1954/06/25)
	Authenticated	22.04.2025 17:22	Low	
Hans Gustav Furu	Signed	23.04.2025 11:30	eID	Swedish BankID (DOB: 1956/11/09)
	Authenticated	22.04.2025 16:07	Low	
MATHIAS KJELLSSON	Signed	23.04.2025 14:21	eID	Swedish BankID (DOB: 1991/03/12)
	Authenticated	23.04.2025 14:21	Low	
HARIS TRBAKOVIC	Signed	24.04.2025 12:11	eID	Swedish BankID (DOB: 1980/08/29)
	Authenticated	24.04.2025 12:00	Low	
MALIN JOHANNESSON	Signed	24.04.2025 19:40	eID	Swedish BankID (DOB: 1987/03/21)
	Authenticated	24.04.2025 12:44	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Residens Sannegården, org.nr. 769621-9950

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Residens Sannegården för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Residens Sannegården för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Malin Johannesson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Följande handlingar har undertecknats den 24 april 2025



Revisionsberättelse Bostadsrättsföreningen
Residens Sannegården (1).pdf

(120125 byte)
SHA-512: 665cc920f6a639475deae2ccd92d8298110e9
864216bf5adf27a8f75d0cac01b1a38de7cb259f6ad08e
8894c06d11c2edf19a5ad12768085a97e6a23a2105538

Underskrifter

2025-04-24 19:40:45 (CET)



Malin Johannesson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Revisionsberättelse 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
31d65ef0c6be5f9e3fc67b4fa73e0778b39f2c189427d94ab98a10266acb2f342074609a0d330687471a122e5f56bf2ce203db0b024cf1561872ad2b60ba5aea



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskreven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

